

**OSNOVNA ŠKOLA DRAGUTINA KUŠLANA
ZAGREB, KUŠLANOVA 52**

KLASA : 402-01/20-01/18

URBROJ :251-163-20-01-1

Zagreb, 18.3.2020.

Na temelju članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN 111/18) i članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 95/19) ravnateljica Osnovne škole dragutina Kušlana, Petra Štingl Raić donosi

PROCEDURU STJECANJA, RASPOLAGANJA I UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA

Članak 1.

Ovom Procedurom propisuje se način i postupak stjecanja, raspolažanja i upravljanja nekretninama u vlasništvu OS Dragutina Kušlana, Zagreb (u dalnjem tekstu: Škola).

Članak 2.

Nekretninama u vlasništvu Škole upravlja ravnatelj, pažnjom dobrog gospodara, vođen načelima zakonitosti, svrshodnosti i ekonomičnosti.
Stjecanje, raspolažanje i upravljanje nekretninama u vlasništvu Škole određuje se kako slijedi:

DIJAGRAM TIJEKA	OPIS AKTIVNOSTI	IZVRŠENJE	POPRAVNÍ DOKUMENTI
		ODGOVORNOST	ROK
A) Stjecanju, I. Zaprimanje zahtjeva zaинтересirane osobe/ stranke/ opterećivanju ili pokretanje postupka po službenoj dužnosti radi ili otuđivanju realizacije odluke/zaključka školskog odbora nekretnina	Osoba koja provodi postupak Zahtjev	U roku od 8 dana ocjenjuje se osnovanost zahtjeva	Odluka o stjecanju, opterećivanju ili raspolaganju nekretnine Zahtjev
II. Pričuvanje podataka o tržišnoj vrijednosti nekretnine provodi se sukladno važećim propisima Tržišna vrijednost nekretnine utvrđuje se putem stalnih sudskih vještaka ili stalnih sudskih procjenitelja koji o istome izrađuju procjenbeni elaborat	Osoba koja provodi postupak	U roku od 5 dana od dana pokretanja postupka	Elaborat
III. Donošenje Odluke o stjecanju/otuđivanju/opterećivanju nekretnine po tržišnoj cijeni koju donosi Školski odbor uz suglasnost Osnivača	Osnivač Školski odbor	U roku od 15 – 20 dana zaprimanja zahtjeva stranke ili pokretanja postupka stjecanja/opterećivanja/otuđivanja nekretnine po službenoj dužnosti	Odluka o stjecanju, opterećivanju ili raspolaganju nekretnine po tržišnoj cijeni
Objava natječaja Natječaj se objavljuje u dnevnom ili tjednom listu, na oglasnoj ploči i na službenim web stranicama	Osoba koja provodi postupak kupnje ili prodaje	U roku od 3 dana od dana stupanja na snagu Odluke o stjecanju/otuđivanju/opterećivanju nekretnine	

V. Zaprimanje ponuda u Tajništvu	Osoba koja provodi postupak	Rok je određen u objavljenom natječaju ili 8-15 dana od dana objave natječaja
VI. Saziv sjednice Školskog odbora radi razmatranja pristiglih ponuda, odabira ponude i traženja prethodne suglasnosti Osnivača za prihvatanje ponude	Ravnatelj Predsjednik ŠO	U roku 3 dana nakon isteka roka za podnošenje ponuda

Članak 3.

Ova procedura stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglašnoj ploči Osnovne škole Dragutina Kušlana, Zagreb.

