

KLASA: 112-02/24-01/8

URBROJ: 251-434-01-24-1

U Zagrebu, 25. studenog 2024. godine

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18 i 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), i članaka 6. i 7. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja Osnovne škole Dragutina Kušlana (u daljnjem tekstu: Pravilnik) te suglasnosti Gradskog ureda za obrazovanje, sport i mlade (KLASA: 602-02/24-01/1524, URBROJ: 251-07-12-24-6), ravnateljica Osnovne škole Dragutina Kušlana objavljuje dana 25. studenog 2024. godine:

NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa

1. **Tajnik/ica školske ustanove 1. koji/a obavlja poslove tajnice**, na neodređeno, puno radno vrijeme 1 izvršitelj/ica, uz uvjet probnog rada u trajanju od 6 mjeseci

Uvjeti:

- Kandidati uz opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa, sukladno općim propisima o radu, moraju ispunjavati i posebne uvjete propisane Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br.: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23) i Pravilnika o radu OŠ Dragutina Kušlana
- Poslove tajnika u školi može obavljati osoba koja je završila:
 - a) Sveučilišni diplomski studij pravne struke ili specijalistički diplomski stručni studij javne uprave,
 - b) preddiplomski stručni studij upravne struke, ako se na natječaj ne javi osoba iz točke a).
- Na natječaj se mogu javiti muške i ženske osobe u skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova (Narodne novine br. 82/08 i 69/17)

U prijavi na natječaj navode se i podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, adresa e-pošte, isključivo za potrebe postupka), točan naziv radnog mjesta iz natječaja za koji se prijavljuje i datum objave natječaja.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj, kandidati su dužni priložiti:

1. životopis
2. dokaz o državljanstvu
3. dokaz o stečenoj stručnoj spremi
4. uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak za neko od kaznenih djela iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od dana raspisivanja natječaja)
5. elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne starije od dana raspisivanja natječaja)

Navedene isprave odnosno priloge dostavljaju se u neovjerenoj preslici i ne vraćaju se kandidatu nakon završenog natječajnog postupka.

Prije sklapanja ugovora o radu odabrani/a kandidat/kinja dužan/na je sve navedene priloge odnosno isprave dostaviti na uvid u izvorniku ili u preslici ovjerenoj od strane javnog bilježnika sukladno Zakonu o javnom bilježništvu.

Kandidati koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine, broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13, 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine, broj 84/21), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se u prijavi poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), uz prijavu na natječaj dužan je priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat koji se u prijavi poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na javni natječaj dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo navedeno pravo te dokaz o tome na koji način mu je prestao radni odnos.

Kandidat koji se u prijavi poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine, broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat koji se u prijavi poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaz o invaliditetu.

Kandidatom prijavljenim na natječaj smatrat će se samo osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu te ispunjava uvjete iz natječaja.

Za kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja i koji su dostavili svu traženu dokumentaciju i pravodobnu prijavu, provest će se vrednovanje (razgovor kandidata i Povjerenstva koje sudjeluje u procjeni kandidata) prema odredbama Pravilnika o načinu i postupku za pošljavanja koji je dostupan na mrežnim stranicama škole: http://os-dkuslana-zg.skole.hr/dokumenti/vani_dokumenti

Kandidat je obavezan odazvati se pozivu na razgovor, u protivnom sa smatra da je odustao od prijave na natječaj.

Termin, mjesto i način provjere znanja i sposobnosti odnosno vrednovanja kandidata, bit će objavljeni na službenoj stranici Škole 3 (tri) dana prije održavanja istoga: http://os-dkuslana-zg.skole.hr/port_copy

Podnošenjem prijave na natječaj, kandidat daje izričitu privolu Osnovnoj školi Dragutina Kušlana, da može prikupljati i obrađivati osobne podatke kandidata iz natječajne dokumentacije u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno odredbama Opće uredbe (EU) 2016/679 o zaštiti osobnih podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“, broj 42/18).

Sve pristigle prijave biti će zaštićene od pristupa neovlaštenih osoba te pohranjene na sigurno mjesto i čuvane u skladu s uvjetima i rokovima predviđenih zakonskim propisima, Pravilnikom o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva i odlukama voditelja obrade.

Kandidati svojom prijavom na natječaj daju privolu Osnovnoj školi Dragutina Kušlana da može objaviti na mrežnoj stranici škole ime i prezime kandidata u svrhu obavještanja o rezultatima natječaja.

Pisane prijave s potrebnom dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta iz natječaja dostaviti u roku od 8 dana od dana objave natječaja neposredno ili na adresu: Osnovna škola Dragutina Kušlana, Kušlanova 52, 10000 Zagreb, s naznakom „Natječaj za radno mjesto Tajnik školske ustanove 1“

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni putem mrežne stranice Škole http://os-dkuslana-zg.skole.hr/port_copy najkasnije u roku od osam dana od dana sklapanja ugovora o radu s odabranim/om kandidatom/kinjom.

Natječaj je objavljen dana 25. 11. 2024. godine na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Osnovne škole Dragutina Kušlana, te mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i traje do 3.12. 2024. godine.

Ravnateljica škole
Petra Štengl Raić, prof.

