

OSNOVNA ŠKOLA DRAGUTINA KUŠLANA
KUŠLANOVA 52. ZAGREB
KLASA: 112-01/25-01/18
URBROJ: 251-163/02-25-01

Zagreb, 11.11.2025.

Na temelju čl. 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), čl. 8. Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta Osnovne škole Dragutina Kušlana te čl. 7. Pravilnika o radu Osnovne škole Dragutina Kušlana, Osnovna škola Dragutina Kušlana, Zagreb, Kušlanova 52. raspisuje

NATJEČAJ

za popunu radnog mjesta

TAJNIK/CA ŠKOLSKE USTANOVE 1 - 1 izvršitelj/ica na neodređeno, puno radno vrijeme (40 sati tjedno), uz probni rad u trajanju od 6 mjeseci

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

OPĆI UVJETI, OBRAZOVANJE:

- a) sveučilišni diplomski studij pravne struke ili specijalistički studij javne uprave
- b) preddiplomski stručni studij upravne struke, ako se na natječaj ne javi osoba iz točke a)

Prema odredbama čl. 25. Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama („Narodne novine broj 29/24) radni odnos se ugovara uz uvjet probnog rada u trajanju od 6 (šest) mjeseci.

Radno mjesto Tajnika školske ustanove 1 je radno mjesto I. vrste propisano člankom 12. Uredbe o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama („Narodne novine“ broj 22/24). Propisani koeficijent radnog mjesta je 2,01, platni razred 8.

Tajnik školske ustanove 1 obavlja poslove u skladu s člankom 2. Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u srednjoškolskoj ustanovi („Narodne novine“ broj 2/11).

POSEBNI UVJETI:

Kandidati moraju ispunjavati uvjete članka 105. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23).

Uz vlastoručno potpisanu prijavu/molbu u kojoj treba navesti osobne podatke kandidata: osobno ime, adresa stanovanja, kontakt podaci (e-mail adresa, broj telefona/mobitela)

potrebno je priložiti:

- životopis,
- dokaz o odgovarajućoj vrsti i stupnju obrazovanja (diploma, svjedodžba, ili potvrda),
- ispravu o državljanstvu,
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, ne starije od mjesec dana od dana isteka roka za prijavu na natječaj,
- dokaz o radnom stažu - elektronički zapis (e-radna knjižica), odnosno potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, ne starije od mjesec dana od dana isteka roka za prijavu na natječaj.

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici. Nakon odabira kandidata, a prije potpisivanja Ugovora o radu, odabrani kandidat će dostaviti na uvid izvornike dokumenata ili ovjerene preslike. Kandidatom prijavljenim na natječaj smatra se osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu sa svim priložima, te ispunjava formalne uvjete natječaja. Kandidati koji podnesu pravodobnu i potpunu prijavu i ispunjavaju formalne uvjete natječaja pozivaju se na razgovor, odnosno provjeru sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta. Kandidat koji bude pozvan, a ne pristupi razgovoru smatra se da je odustao od prijave. Zakašnjele prijave, kao i prijave bez dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta neće se razmatrati. Putem mail-a kandidati će biti obaviješteni o terminu, mjestu i načinu održavanja razgovora za navedeno radno mjesto u Školi. Kandidati se neće posebno pozivati te ukoliko ne pristupe razgovoru za navedeno radno mjesto smatrat će se da su odustali od prijave na natječaj. Kandidat koji se u prijavi na javni natječaj poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema nekom od posebnih zakona, dužan je uz prijavu i dokaze o ispunjavanju uvjeta iz javnog natječaja, priložiti i svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) članku 47-50. stavku I.-3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ broj 84/21) članku 48. f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19) članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja i ovisno o kategoriji u koju ulazi sve potrebne dokaze (čl. 103. st. I. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske: <https://branitelji.gov.hr/o-ministarstvu/djelokrug/mjere/zaposljavanje-4413/prednost-pri-zaposljavanju/4414>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (čl. 49. st. I. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19) uz prijavu na natječaj dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca. Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s čl. 9 Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) uz prijavu na natječaj dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom. Sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka broj 2016/679 i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/18) svi dokumenti dostavljeni na natječaj poslani su slobodnom voljom kandidata te se smatra da su prijavom na natječaj kandidati dali suglasnost da Klasična gimnazija kao voditelj zbirke podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati osobne podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka u skladu sa zakonskim propisima.

Rok za podnošenje prijave je osam (8) dana od dana objave javnog natječaja na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Osnovne škole Dragutina Kušlana. Prijave s potrebnom dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta dostavljaju se putem pošte ili osobno s naznakom „Natječaj za radno mjesto-tajnika (m/ž)“. O rezultatu natječaja kandidati će biti obaviješteni putem mrežne stranice škole: nakon izbora kandidata.

v.d. ravnatelja

Petra Štingl Rajč, prof



